وزارة المالية والتخطيط
دولة فلسطين

وزارة المالية والتخطيط

(MOFP)

برنامج التعافي الاجتماعي وخلق فرص عمل – المكون الثالث بناء قدرات

– Social Recovery and Job Creation Program

Component 3: Capacity Building

القائمة المرجعية للإدارة البيئية والاجتماعية

Environmental and Social Checklist

صيانة وتأهيل صالة القادمين – معبر الكرامة الحدودي

Maintenance and rehabilitation of the arrivals hall – Al Karama border crossing

April 16th, 2026

الوزارة	وزارة المالية والتخطيط
اسم المشروع الفرعي	صيانة وتأهيل صالة القادمين – معبر الكرامة الحدودي
موقع المشروع	معبر الكرامة الحدودي – اريحا
وصف عام عن المشروع	يهدف المشروع إلى تطوير وتحسين قاعة المسافرين القادمين بما يسهم في رفع كفاءة العمل وتنظيم حركة المواطنين، وتعزيز القدرة التشغيلية للقاعة بما يحقق انسيابية الإجراءات الجمركية، ويرفع مستوى الإيرادات، **كما يهدف المشروع إلى تعزيز كفاءة الإجراءات الجمركية والرقابية، بما يدعم ضبط الإيرادات والحد من عمليات التهريب، وذلك من خلال إعادة تنظيم بيئة العمل وتوفير مساحات وظيفية ملائمة للكوادر العاملة، وتحسين التنسيق مع الجهات ذات العلاقة داخل المعبر، وبما** يساهم في تقديم خدمة أفضل للمواطنين، وذلك من خلال تحقيق الأهداف التالية: ○ تحسين مستوى الخدمات المقدمة للمواطنين الفلسطينيين والزائرين القادمين عبر معبر الكرامة. ○ استيعاب الزيادة المستمرة في أعداد المسافرين عبر المعبر. ○ رفع كفاءة العمل الجمركي بما يضمن ضبط الإيرادات والحد من عمليات التهريب. ○ تنظيم حركة المواطنين داخل القاعة من خلال تحديد مسارات واضحة لعبورهم والحد من الازدحام. ○ رفع كفاءة استخدام المساحات المتاحة داخل القاعة بما يسهل عمل الجمارك . ○ توفير وحدات صحية مناسبة لخدمة المواطنين وتوفير الاحتياجات لذوي الإعاقة . ○ تسهيل اجراءات التفتيش والجمارك وتسهيل عمل الضابطة الجمركية في المعبر . يتكون المبنى (والذي يعتبر ملكا للحكومة) من طابق أرضي بمساحة إجمالية تبلغ (983 م²)، حيث تتكون الجدران الخارجية من الحجر والطوب، بينما يتكون السقف من هيكل معدني مغطى بسقف جمالوني. أما التقطيعات الداخلية فهي من الطوب والزجاج، وتخدم الوظائف الحالية للقاعة. يتضمن المشروع تنفيذ أعمال تهيئة وإعادة تأهيل داخلية شاملة لقاعة القادمين، بما يشمل إعادة تنظيم المساحات الداخلية وتعديل مسارات الحركة بما يضمن تسهيل وتسريع إجراءات التفتيش والجمارك، مع الحفاظ على سهولة حركة المواطنين داخل القاعة. كما يهدف المشروع إلى استغلال المساحات غير المستغلة بشكل أمثل، وزيادة عدد الغرف والمكاتب المخصصة للعمل الجمركي، إضافة إلى توفير مناطق انتظار مريحة للمواطنين وتحسين مستوى الخدمات المقدمة داخل القاعة، من خلال تطوير أنظمة الإضاءة والتهوية والتكييف والصوت.

Official Use Only

وصف عام عن أنشطة المشروع	يتكون المشروع من الأنشطة التالية حيث سيتم تنفيذها: • تعديل التقطيعات الداخلية وإزالة الأجزاء غير الضرورية منها حسب متطلبات التصميم الجديد. • إزالة بلاط الأرضيات وبلاط الجدران في الوحدات الصحية القائمة. • إزالة كافة القطع الصحية والفواصل المعدنية مثل الدربزينات والمصدات. • إزالة الأسقف المستعارة الحالية وكافة التركيبات الكهروميكانيكية المرتبطة بها، بما في ذلك وحدات الإنارة ومخارج الهواء. • اغلاق الفتحات التي يمكن ان تتسرب منها مياه الامطار او الطيور. • صيانة اعمال الدهان واعمال دهان أينما يلزم. • تنفيذ إعادة تأهيل شاملة للأنظمة الكهربائية في المبنى. • استحداث مجموعة من الغرف المخصصة للعمل الجمركي بمساحة إجمالية تبلغ (79 م²). **من خلال إعادة توزيع وتقطيع المساحات الداخلية باستخدام قواطع داخلية مناسبة، ضمن حدود المبنى القائم ودون أي تغيير إنشائي على الهيكل** • استبدال او صيانه الأبواب والشبابيك في مبنى قاعه القادمين. • إعادة تأهيل الوحدات الصحية الخاصة بالموظفين، واستحداث وحدات صحية إضافية لخدمة المسافرين القادمين بما يشمل الأشخاص ذوي الإعاقة والنساء بمساحة (28 م²). • إعادة تأهيل مداخل ومخارج القاعة تشمل مداخل ملائمة للأشخاص ذوي الإعاقة. • توسعه المظلة القائمة واضافة مقاعد انتظار في منطقة خروج القادمين.

Official Use Only

تشكل هذه المتطلبات والالتزامات جزءًا لا يتجزأ من اتفاقية تنفيذ عطاء إعادة تأهيل وصيانة صاله القادمين في معبر الكرامه الحدودي، والممول من البنك الدولي والتي سيتم توقيعها بين وزارة المالية والتخطيط والمقاول.

وبناءً عليه، فإن المقاول ملزم قانونيًا بتنفيذ جميع الإجراءات والتدابير البيئية والاجتماعية المذكورة، بما في ذلك الإبلاغ الفوري عن الحوادث والوقائع ، وتوفير بيئة عمل آمنة وصحية، والالتزام بإدارة النفايات، وآليات الشكاوى ومدونة قواعد السلوك، وغيرها من المتطلبات المشار إليها في هذه الوثيقة.

كما ويلتزم المقاول المنفذ لهذا المشروع، بإجراءات عمالة الأطفال والعمالة القسرية والاجراءات المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية للعمال كما ورد في الملحق الخامس.

أي إخلال بهذه الالتزامات يُعد خرقًا لشروط التعاقد، وقد يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تصحيحية من قبل وزارة المالية والتخطيط، حسب ما تقتضيه اللوائح والأنظمة المعتمدة لدى وزارة المالية والتخطيط بالتشاور والتنسيق مع وزارة الأشغال العامة والإسكان.

توقيع المقاول:

Official Use Only

1. معلومات عامة عن المشروع

1.1. وصف الموقع

تشمل أعمال الصيانة والتأهيل لقاعة المسافرين القادمين والمظله الخارجية للقاعه في معبر الكرامه. وتُعد هذه المباني مرافق عامة مأهولة بشكل دائم، حيث يعمل فيها موظفو المعابر بشكل يومي، كما يرتادها المواطنون والزوار بشكل مستمر خلال دخولهم الى المناطق الفلسطينية قادمين من الاردن.

يتكون المبنى من طابق أرضي بمساحة إجمالية تبلغ (983 م²)، حيث تتكون الجدران الخارجية من الحجر والطوب، بينما يتكون السقف من هيكل معدني مغطى بسقف جمالوني. أما التقطيعات الداخلية فهي من الطوب والزجاج، وتخدم الوظائف الحالية للقاعة.

يتضمن المشروع تنفيذ أعمال تهيئة وإعادة تأهيل داخلية شاملة لقاعة القادمين، بما يشمل إعادة تنظيم المساحات الداخلية وتعديل مسارات الحركة بما يضمن تسهيل وتسريع إجراءات التفتيش والجمارك، مع الحفاظ على سهولة حركة المواطنين داخل القاعة. عمل توسعة لإستيعاب الإحتياج المطلوب لدى الإدارة العامة للمعابر والحدود والجمارك .

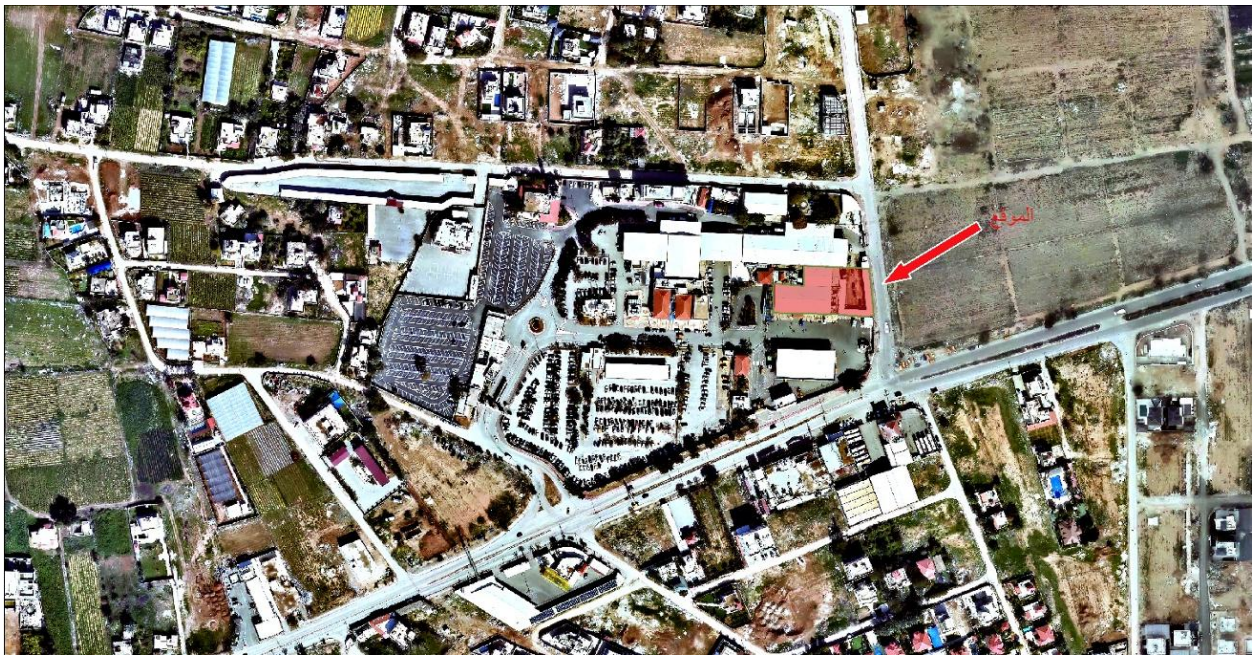
كما يهدف المشروع إلى استغلال المساحات غير المستغلة بشكل أمثل، وزيادة عدد الغرف والمكاتب المخصصة للعمل الجمركي، إضافة إلى توفير مناطق انتظار مريحة للمواطنين وتحسين مستوى الخدمات المقدمة داخل القاعة، من خلال تطوير أنظمة الإضاءة والتهوية والتكييف ،وإعادة تأهيل وتطوير المراكز الصحية، بما في ذلك مرافق مخصصة لذوي الإعاقة، وتحسين امكانية الوصول وشمولية الخدمات. نظرًا لأهمية هذه المرافق ودورها الحيوي في تقديم الخدمات للموظفين والمواطنين والزوار، فإن تنفيذ أعمال الصيانة والتأهيل يُسهم في الحفاظ على سلامة المباني ومستخدميها، وتحسين بيئة العمل، وضمان استمرارية تقديم الخدمات بكفاءة وأمان، مع الأخذ بعين الاعتبار ضرورة تنفيذ الأعمال دون التأثير على حركة الموظفين والمواطنين من خلال توفير قاعه لاستقبال القادمين طيله فترة تنفيذ انشطه اعادة التأهيل والصيانة.

وسيتم تنفيذ المشروع خلال مدة 60 يوماً.

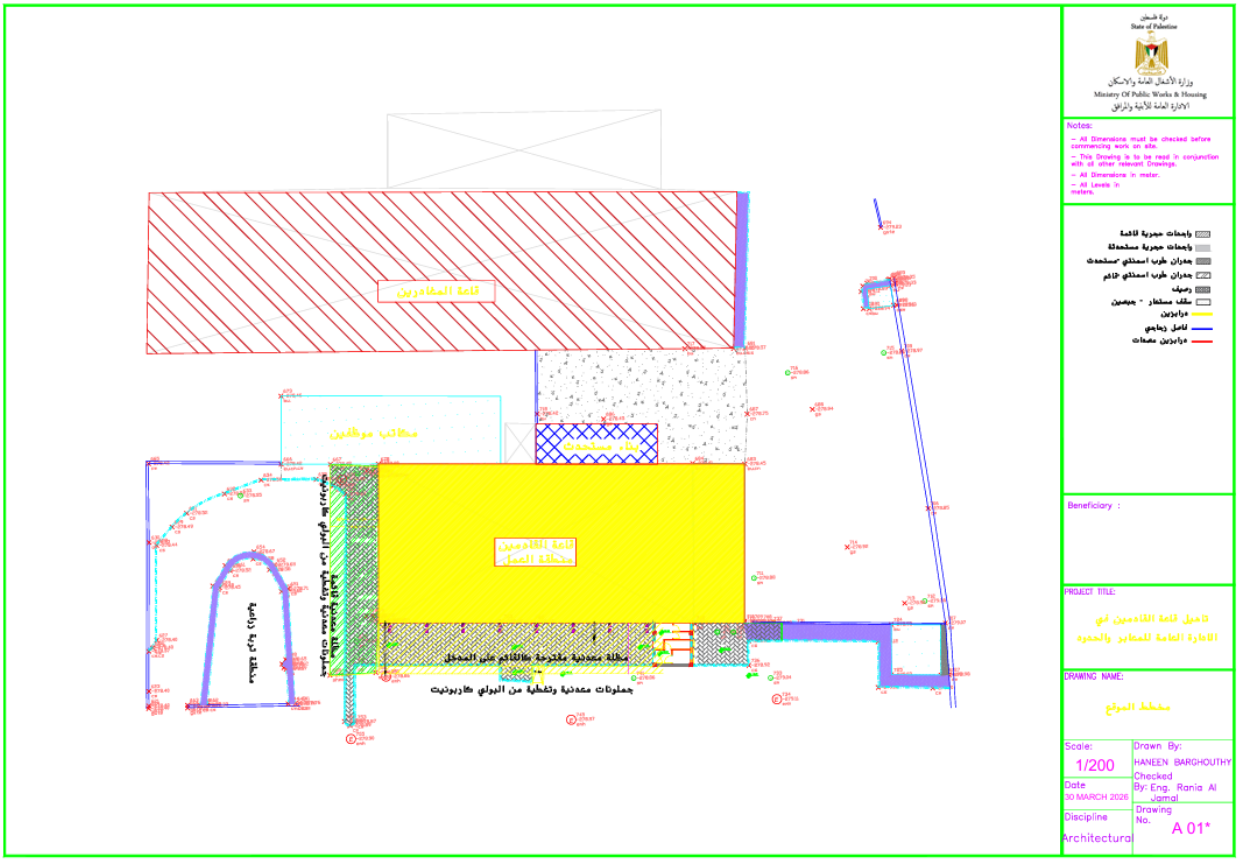
سيتم تنفيذ الاعمال من خلال التعاقد مع شركة مقاولات متخصصة ومصنفه لهذا النوع من الاعمال. كما سيكون دور الاشراف الفني لطواقم متخصصة من وزارة الاشغال العامة والاسكان، كما وسيكون دور فعال ايضا للدفاع المدني المتواجد بشكل دائم في المعبرلاصدار الموافقات فيما يخص المواصفات الفنية التيي تخص عمل المقاول والتي تحتاج الى موافقات مسبقة منهم مثل انظمه الحريق والسقالات والاستجابة لحلات الطوارئ عند وقوع حوادث . كما ان وحدة تنفيذ المشروع في وزارة المالية والتخطيط ستقوم بأعمال المتابعه والتقييم والاشراف العام.

Official Use Only

خريطه موقع العمل



مخطط الاعمال:



Official Use Only

1.2. التشريعات

يعتبر المشروع الفرعي " صيانة وتأهيل صالة القادمين – معبر الكرامة الحدودي" أحد المشاريع التي سيتم تنفيذها مع الالتزام الكامل بالتشريعات الوطنية والمحلية، بما في ذلك القوانين والأنظمة والمعايير التي تحكم إدارة البيئة والحماية الاجتماعية التي تطبقها السلطة الوطنية الفلسطينية وبما يتوافق تماماً مع قانون البيئة الفلسطيني رقم (7) لسنة 1999. بالإضافة إلى القانون الأساسي الفلسطيني المعدل لسنة 2003، القانون الأردني رقم 79 لسنة 1966 قانون تنظيم المدن والقرى والأبنية ونظام المباني وتنظيم الهيئات المحلية رقم 5 لسنة 2020.

بالإضافة إلى ذلك، يلتزم المشروع الفرعي بإطار الإدارة البيئية والاجتماعية للبنك الدولي والمعايير ذات الصلة (ESSs):

- الإطار البيئي والاجتماعي (ESF)
- إرشادات مجموعة البنك الدولي بشأن البيئة والصحة والسلامة (EHS) والمذكرة الفنية 1

سيلتزم المشروع الفرعي بجميع القوانين والسياسات واللوائح الفلسطينية المعمول بها والتي تربط تخطيط المشروع الفرعي وتنفيذه وعملياته بالمعايير البيئية والاجتماعية، بالإضافة إلى الإطار البيئي والاجتماعي المطبق للبنك الدولي والصحة والسلامة البيئية لمجموعة البنك الدولي. المبادئ التوجيهية (EHSGs) والممارسات الصناعية الدولية الجيدة (GIIP)، وقوانين ومعاهدات العمل الدولية ذات الصلة التي تم التصديق عليها.

المشاورات العامة

أولاً: اجتماع الجهات الحكومية ذات العلاقة

تم عقد اجتماع بحضور (عدد) ممثلين عن وزارة الأشغال العامة والإسكان و(عدد) ممثلين عن وزارة المالية والتخطيط، بالإضافة إلى المختص البيئي ومسؤول المشتريات في وحدة إدارة المشروع، وذلك يوم الخميس بتاريخ 2026/03/26.

هدف الاجتماع إلى مناقشة خطة إعادة تأهيل وصيانة صالة القادمين في معبر الكرامة الحدودي، حيث تم استعراض مكونات المشروع والتدخلات المقترحة لتطوير وتحسين قاعة القادمين بما يسهم في:

- رفع كفاءة العمل وتنظيم حركة المواطنين والمسافرين.
- تعزيز القدرة التشغيلية للقاعة وتحقيق انسيابية الإجراءات الجمركية.
- تحسين مستوى الخدمات المقدمة للمواطنين.
- الحد من عمليات التهريب ورفع مستوى الإيرادات.
- المساهمة في خلق فرص عمل مؤقتة خلال فترة تنفيذ المشروع، بما يساهم في التخفيف من معدلات البطالة المرتفعة في الضفة الغربية في ظل الركود الاقتصادي والتضخم.

وخلال الاجتماع، قدم ممثلو وزارة الأشغال العامة والإسكان عرضاً تفصيلياً للمخطط الهندسي والتدخلات الفنية المقترحة لإعادة تأهيل وصيانة صالة القادمين، كما تم توضيح خلفية المشروع وأهميته باعتباره تدخلاً طارئاً يستجيب لحاجة المواطنين إلى توفير قاعة وصول آمنة ومناسبة لجميع فئات المجتمع، لا سيما الفئات المهمشة، وذلك في المعبر الحدودي الوحيد الذي يربط الضفة الغربية بالأردن.

كما قدم المختص البيئي في وحدة إدارة المشروع عرضاً حول المعايير البيئية والاجتماعية الواجب الالتزام بها كمتطلب أساسي لتنفيذ المشروع، حيث تم استعراض المتطلبات ذات الصلة وفقاً للمعايير البيئية والاجتماعية للبنك الدولي، بالإضافة إلى عرض التدابير المقترحة للتخفيف من المخاطر البيئية والاجتماعية المحتملة التي قد تؤثر على المستفيدين وأصحاب المصلحة.

[1] https://www.ifc.org/content/dam/ifc/doc/2000/2007-general-ehs-guidelines-ar.pdf

Official Use Only

ثانياً: الاجتماع الميداني مع المجتمع المحلي والجهات ذات العلاقة

تم عقد اجتماع آخر يوم الأحد بتاريخ 2026/03/29 خلال زيارة ميدانية لموقع المشروع، بحضور 17 مواطناً إلى جانب ممثلين عن:

- وزارة الأشغال العامة والإسكان
- هيئة المعابر والحدود
- وزارة المالية والتخطيط
- جهاز الدفاع المدني
- المختصين البيئي والاجتماعي في المشروع

وخلال الاجتماع، تم تقديم عرض تفصيلي حول تدخلات المشروع، إضافة إلى شرح المعايير البيئية والاجتماعية الواجب الالتزام بها خلال فترة التنفيذ، ومن أبرز القضايا التي تمت مناقشتها:

- الإعلان المسبق للمواطنين والمسافرين عن استخدام قاعة بديلة للوصول خلال فترة تنفيذ المشروع، حيث تم تحديدها في معبر الحجاج المعروف بـ"مدينة الحجاج"، وذلك حتى الانتهاء من أعمال التأهيل والصيانة.
- توضيح آلية الشكاوى والتظلمات والاستفسارات، من خلال تزويد ممثلي وزارة الأشغال العامة والإسكان وهيئة المعابر بالقنوات الرسمية لتلقي الشكاوى والإعلان عنها عبر المواقع الإلكترونية وصفحات التواصل الاجتماعي الخاصة بالمؤسسات المعنية.
- شرح الآثار البيئية والاجتماعية المحتملة للمشروع أثناء تنفيذ أعمال الصيانة والتأهيل، وسبل الوقاية والتخفيف من آثارها.
- توضيح إجراءات الصحة والسلامة المهنية والعامة التي سيتم اتباعها لحماية العاملين والمواطنين والمرافق المحيطة خلال تنفيذ المشروع.
- الإشراف الفني المباشر والمستمر من قبل الطواقم الهندسية التابعة لوزارة الأشغال العامة والإسكان لضمان الالتزام بإجراءات السلامة العامة ومعايير الجودة.
- توفير ظروف عمل آمنة للعاملين في المشروع من مهندسين وفنيين وعمال، وفقاً لمعايير العمل والصحة والسلامة المهنية.
- وضع آليات للاستجابة السريعة للطوارئ والتعامل مع ملاحظات المواطنين والتغذية الراجعة من المجتمع المحلي.
- تطبيق المعايير البيئية في موقع العمل والمناطق المحيطة به أثناء تنفيذ أعمال الصيانة والتأهيل.
- تحديد مخارج طوارئ مناسبة لضمان سلامة العاملين في حال حدوث أي طارئ.
- نظراً لطبيعة العمل في المعابر الحدودية، تتواجد طواقم الدفاع المدني بشكل دائم خلال ساعات عمل المعبر لمتابعة تطبيق إجراءات السلامة والتدخل الفوري في حال حدوث أي طارئ.
- الالتزام بالمعايير القانونية في التوظيف والتشغيل، بما في ذلك الالتزام بالأجر العادل، ومنع عمالة الأطفال، وتعريف العاملين بحقوقهم، والالتزام بساعات العمل المحددة، وتوفير التأمين ضد إصابات العمل.
- توعية العاملين بمعايير الصحة والسلامة المهنية وضرورة الالتزام بها، مع توفير معدات وأدوات الحماية الشخصية اللازمة.

Official Use Only

1.3. بناء القدرات المؤسسية

كجزء من خطة التخفيف والإدارة البيئية والاجتماعية، يلتزم المقاول بتنفيذ كافة أنشطة بناء القدرات والتوعية المرتبطة بالمشروع لطاقمه، وذلك على نفقته وبمسؤوليته المباشرة.

ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

- تنفيذ تدريب أثناء العمل (On–the–Job Training) للعاملين في المشروع حول تحديد وتقييم المخاطر البيئية والاجتماعية، وآليات تنفيذ إجراءات التخفيف والحد من الآثار الناتجة عن أنشطة المشروع .
- تنظيم وتنفيذ جلسات توعية وتدريب متخصصة حول الصحة والسلامة المهنية (OHS) لكافة عمال المشروع قبل وأثناء التنفيذ، وبشكل دوري .
- توضيح وتطبيق إجراءات إدارة العمالة، بما في ذلك آلية الشكاوى الخاصة بالعمال(Workers' GRM) ، وضمان سهولة الوصول إليها واستخدامها بفعالية .
- تنفيذ برامج توعية حول مدونة قواعد السلوك(COC) ، بما في ذلك التوعية بمخاطر العنف القائم على النوع الاجتماعي (GBV) وسبل الوقاية منه .

ويجب أن تكون جميع هذه الأنشطة موثقة (سجلات حضور، مواد تدريبية، تقارير)، ويتم تقديمها إلى الجهة المشرفة عند الطلب وفي وثائق المشروع النهائية عند الاستلام.

وتقع على عاتق وزارة الأشغال العامة والاسكان ووحدة تنسيق المشاريع في وزارة المالية والتخطيط مسؤوليته المتابعة والإشراف العام فقط دون تحمل أي التزامات تنفيذية.

1.5المسؤوليات البيئية والاجتماعية للمقاول بالنسبة للحوادث أو الوقائع الممكن حدوثه

يجب على المقاول إبلاغ الاشراف الفني "وزارة الاشغال العامة" ووحدة تنسيق المشاريع في وزارة المالية والتخطيط على الفور بأي ادعاء أو واقعة أو حادث يكون له، أو يُحتمل أن يكون له، تأثير سلبي على البيئة، أو الجمهور، أو موظفي صاله المسافرين القادمين، أو العمال العاملين ضمن المشروع. ويشمل ذلك – دون حصر – أي واقعة أو حادث يؤدي إلى الوفاة، أو إصابة مهما كانت درجة خطورتها، أو آثار سلبية جسيمة، أو أضرار تلحق بالممتلكات، أو أي ادعاء بوقوع استغلال أو اعتداء جنسي، أو تحرش جنسي، مع الحفاظ على السرية حسب الاقتضاء. وعلى المقاول عند علمه بالادعاء أو الواقعة أو الحادث، أن يقوم بإبلاغ الاشراف الفني "وزارة الاشغال العامة" ووحدة تنسيق المشاريع في وزارة المالية والتخطيط على الفور وفي نفس اليوم أو حسب ما يحدده الإشراف وجهة الرقابة وبما يتلائم مع خطة الالتزام البيئي والاجتماعي، وأن يوفر تفاصيل كافية حول هذه الوقائع أو الحوادث، على أن تقدم التفاصيل الكاملة خلال الإطار الزمني المتفق عليه مع الاشراف الفني "وزارة الاشغال العامه".

كما تتولى وزارة المالية والتخطيط، بصفتها الجهة المالك للمشروع، باستلام الإخطارات، واتخاذ الإجراءات اللازمة للإبلاغ واعداد التقارير وفقاً للمتطلبات المعتمدة، بما في ذلك الإبلاغ للجهات ذات العلاقة، بينما يلتزم المقاول، ووفقاً للمواصفات وشروط العقد وتعليمات الإشراف الفني(وزارة الأشغال العامة والإسكان)، بالتعاون الكامل مع وحدة تنسيق المشاريع في وزارة المالية والتخطيط، وتوفير كافة التسهيلات اللازمة لتمكين فرقها من إجراء التقييمات البيئية والاجتماعية، بما في ذلك إتاحة الوصول إلى الموقع وتوفير المعلومات والوثائق ذات الصلة

Official Use Only

يتحمل المقاول مسؤولية إلزام جميع العمال والموردين المتعاقدين معه بشكل مباشر ، بإبلاغه فوراً بأي وقائع أو حوادث كما هو موضح في الفقرة أعلاه، وذلك لضمان الإبلاغ الفوري والكامل عنها

2. معلومات الضمانات البيئية والإجتماعية

2.1. الفحص البيئي والاجتماعي

يتضمن هذا الجزء الفحص البيئي والاجتماعي الذي تم تنفيذه للمشروع الفرعي.

الفحص البيئي والاجتماعي			**النتائج والتوصيات** **تصنيف المخاطر (متوسط)**
المعايير البيئية والاجتماعية (ESS) ذات الصلة بهذا المشروع الفرعي			ESS1, ESS2, ESS3, ESS4 and ESS10
متوسط–مرحلة الصيانة واعادة التأهيل			
المخاطر / التأثير	ملخص المخاطر والآثار الحرجة التي تم تحديدها	تقييم المخاطر/الأثر الفردي (منخفض، منخفض الى متوسط))	ملخص تدابير التخفيف
الغبار	ناتج عن أنشطة البناء (الحفر، الخرسانة، أعمال الهدم والإزالة داخل مبنى مغلق)	منخفض الى متوسط	- مراقبة أعمال الخرسانة والحفر والأعمال الإنشائية والتي تولد غبار بشكل عام. - رش المياه حيثما يلزم، قبل وأثناء أعمال الهدم والإزالة - تجنب العمل خلال الأيام العاصفة. - توفير تهوية مناسبة وخاصة للحفر داخل الصاله . - تغطية مواد الهدم ونقلها مباشرة خارج القاعة أولا بأول
الضوضاء	تأثير على الموظفين والمستخدمين في المعبر	منخفض – متوسط	- جدولة الأعمال التي تولد الضوضاء بالتنسيق مع ادارة المعابر - تنفيذ أعمال التكسير والهدم والإزالة خلال فترات انخفاض الحركة - إيقاف أي معدة عند عدم استخدامها فوراً - إيقاف تشغيل أي معدة عند عدم استخدامها مباشرة. - تجنب استخدام الآليات ذات الضوضاء العالية حيث ينطبق - تحديد ساعات العمل المزعجة خارج أوقات الذروة لمستخدمي المبنى. - الالتزام بساعات عمل محددة متفق عليها مع إدارة المعبر
ضعف إدارة الموقع	عدم الالتزام بإجراءات السلامة والبيئة	منخفض – متوسط	- تعيين مهندس مقاول لديه خبره موثقة في الصحة والسلامة المهنية او مختص/مشرف سلامة وصحة مهنية معتمد اضافة لمهندس المشروع - تنفيذ تفتيش يومي موثق - إيقاف العمل عند وجود خطر مباشر - تقديم واعتماد المواد قبل التنفيذ (Material Submittals) وتشمل على سبيل المثال وليس للحصر: • أنارة موفرة وذات كفاءة LED • أجهزة تكييف ذات كفاءة عالية (Energy rating) • الأدوات الصحية(Water–saving specs) • الدهانات Low–VOC - عدم تنفيذ أي بند قبل اعتماد خطي من المهندس المشرف

Official Use Only

التدريب والتوجيه	نقص وعي العمال بالمخاطر	منخفض – متوسط	- تنفيذ جلسات توجيه (Toolbox Talk) يومية قبل بدء العمل - تدريب إلزامي للعمال على الصحة والسلامة المهنية كالعمل على ارتفاع، السلامة الكهربائية والسلامة العامة - توثيق التدريب بسجلات رسمية وتقديمها للإشراف
العمل على ارتفاع	خطر سقوط من السقالات	منخفض – متوسط	- توفير سقالات معدنية مطابقة لمعايير السلامة العامة ومثبتة جيداً - منع العمل على ارتفاع بدون حزام أمان مربوط بنقطة تثبيت - فحص السقالات يومياً قبل الاستخدام وتوثيق ذلك
خطر الحوادث (الصدمات الكهربائية، سقوط الأجسام، قطع الأسلاك)	خطر الحوادث (الصدمات الكهربائية، سقوط الأجسام، قطع الأسلاك)	متوسط	- تأكد من التزام جميع العاملين بإجراءات الصحة والسلامة أثناء التوريد والتركيب - أغلق منطقة العمل - يجب عزل الكابلات بشكل صحيح، وتمريرها داخل قنوات، ووضع علامات عليها ليسهل التعرف عليها أثناء الصيانة. - تطبيق نظام فصل التيار (Lock–out / Tag–out) قبل العمل - يجب أن تُنفذ جميع أعمال تركيبات الكهرباء والإضاءة بواسطة فنيي كهرباء مؤهلين ومعتمدين، وفقًا لقوانين الكهرباء الفلسطينية وإرشادات الصحة والسلامة والبيئة
الصحة والسلامة المهنية	زيادة احتمالية وقوع الحوادث تأثير على سلامة وصحة العمال	متوسط	- يجب على المقاول تقييم مخاطر الموقع في كل مرحلة من مراحل العمل وتحديد وتنفيذ تدابير التخفيف من المخاطر. - يتوجب على المقاول وعلى نفقته الخاصة توفير معدات الوقاية الشخصية (مثال: خوذات، قفازات، أحذية، كمامات، سدات اذن وغيرها من الادوات اللازمة) - توفير وسائل الوقاية من السقوط (أحزمة أمان، حواجز، شبك حماية) - الالتزام بتدابير الصحة والسلامة المهنية وبمعايير السلامة الخاصة بالسقالات - توفير صندوق إسعافات أولية وطفايات حريق مناسبة لطبيعة الأعمال - جدولة مناسبة لأي أنشطة خطرة - إغلاق موقع العمل وقصر الدخول على الموظفين المعتمدين فقط - وضع لافتات تحذيرية وارشادية لتنبيه وارشاد الموظفين والزوار إلى العمل الجاري والممرات البديلة - الزام العامل بإجراءات الصحة والسلامة المهنية (ارتداء السترات والقفازات والأقنعة وملابس السلامة وأحذية السلامة والخوذات وغيرها). تقع مسؤولية توفير معدات الوقاية الشخصية على عاتق المقاول وليس العامل. - التأكد من أن جميع أعمال الكهرباء والسباكة يتم تنفيذها بواسطة فنيين مؤهلين ووفق معايير السلامة - يجب على المقاول توفير السقالات للعمل في المناطق المرتفعة للسقف المستعار والمظلة الخارجية وأينما يلزم، وفقا لدليل إجراءات السلامة الذي أعدته وزارة الأشغال العامة والدفاع المدني ونقابة المهندسين.

Official Use Only

			- يجب على المقاول الالتزام بدليل إرشادات السلامة المعتمد والصادر عن نقابة المهندسين والبنك الدولي.[32]
ظروف العمل	إجهاد أو ظروف غير مناسبة	منخفض الى متوسط	- عدم توظيف من هم دون 18 عاماً. - تحديد ساعات العمل حسب الأنظمة والقوانين السائدة. - يتوجب على المقاول توفير تأمين لاصابات العمل ساري لجميع العمال. - توفير معدات الوقاية وتدريب العمال على استخدامها. - وجود مدونة قواعد سلوك واضحة والتوقيع عليها والالتزام ببنودها. - تدريب على التصرف السليم في حالات الطوارئ أو السقوط أو الحوادث بشكل عام. - توفير قنوات شكاوى فعالة للعاملين. - توفير مياه صالحة للشرب وحدات صحية للعمال وأماكن للاستراحة. - عدم التوظيف باجار أقل من الحد الأدنى من الاجور.
النفايات ومخلفات العمل	تراكم نفايات البناء وتركها في الموقع. تراكم النفايات الصلبة الخطرة وغير الخطرة	منخفض–متوسط	- يتوجب اعداد خطة/اجراءات واضحة لإدارة الموقع والتخلص من النفايات المختلفة في المواقع المخصصة والمعتمدة من قبل بلدية أريحا، بحيث يتم نقل النفايات الصلبة العامة وغير الخطرة الى مكب أريحا الصحي او ما يعرف بمكب شارع المغطس أو المكب الذي تحدده البلدية، ويتم نقل النفايات الخطرة الى مكبات مخصصة خارج مدينة أريحا يتم تحديدها بالتنسيق مع البلدية. – يتوجب على المقاول اعداد هذه الاجراءات ومواقع المكبات من خلال تنسيق رسمي وموثق مع البلدية ويتم اعتماده من قبل الاشراف الفني والبيئي، كما يتوجب على المقاول توفير كافة السجلات من مكبات النفايات التي توثق نقل النفايات سواء الخطرة او غير الخطرة. – ينبغي اتخاذ التدابير المناسبة لجمع النفايات وتأمينها والتخلص منها بأمان لمنع أي مخاطر على العمال والزوار والمجتمع المحيط. – إزالة النفايات يوميا أولا بأول وجمعها في حاويات مخصصة، ونقلها لمكب معتمد بالتنسيق مع بلدية أريحا مع الاحتفاظ بالسجلات والاثباتات وتقديمها للمهندس المشرف. – يمنع منعا باتا غسل الخلاطات الخرسانية ومضخات الخرسانة وغيرها في الموقع ويمنع التخلص من مياه الصرف الخرسانية على جوانب الطرق و/أو في المجاري العامة، ويجب التخلص منها في الاماكن المخصصة. - يتم تصنيف المواد الخطرة بشكل صحيح ومنها على سبيل المثال وليس للحصر زيوت ضواغط وغاز أجهزة التكييف والدهانات ومكثفات الانارة وغيرها. - توعية العاملين بشأن التعامل السليم والتخلص الآمن من المواد الخطرة.

[2] https://www.paleng.org/wp-content/uploads/A0612211.pdf
[3] https://www.ifc.org/content/dam/ifc/doc/2000/2007-general-ehs-guidelines-ar.pdf

Official Use Only

			- تفريغ غازات التبريد بواسطة فني معتمد قبل إزالة الوحدات، وجمع الزيوت في عبوات محكمة الإغلاق وموسومة، وتخزينها بشكل مؤقت في منطقة مخصصة ومغطاة داخل الموقع وتسليمها لجهة مختصة بالتنسيق الموثق مع البلدية. - استخدام دهانات Low–VOC فقط، وعدم تفريغ بقايا الدهانات في شبكة الصرف، وتخزين العبوات في مكان مهوّى ومغلق والتخلص منها عبر جهة معتمدة بالتنسيق الموثق مع البلدية - ستكون المواد الخطرة متاحة وفقًا لسجل بيانات سلامة المواد (MSDS) - يتم جمع المواد والنفايات الخطرة بشكل مؤقت في مناطق محددة يتم عزلها واحتواؤها بشكل مناسب لتقليل الانسكابات المحتملة والسيطرة عليها. - يتم التخلص من النفايات في الموقع المعتمد، مع توفير سجلات التخلص السليم من النفايات الخطرة وبالتنسيق مع البلدية - توفير أدلة تعريفية للعمال فيما يتعلق بالتعامل السليم مع المواد الخطرة والتخلص منها - تخزين الزائد في أماكن مخصصة في مكان مخصص بعيد عن أي شبكات او مصارف - ادارة النفايات الناتجة عن أعمال الإضاءة والتخلص منها خلال التركيب، من المتوقع تولد أنواع مختلفة من النفايات.
انبعاثات الروائح	انبعاثات الروائح	منخفض	- تجنب إزالة أي أنبوب قديم إلا إذا كان فارغا تماما. - نقل الأنابيب القديمة التي تم إزالتها إلى مكب النفايات المعتمد أو الى المكان الذي تحدده البلدية
خطر تلوث المياه في حالة الكسورات	خطر تلوث المياه في حالة الكسورات	منخفض–متوسط	- مسح شامل للخدمات القائمة أثناء التصميم و/أو تحضير المخططات التنفيذية، ومراقبة أعمال الازالة والانشاء، والإصلاح الفوري إذا حدث ذلك بالتنسيق مع مزود الخدمة والتحقق من خطط التخلص.
كفاءة الموارد	استهلاك طاقة ومياه	منخفض	- تركيب وحدات انارةLED ذات كفاءة عالية وموفرة للطاقة وصديقة للبيئة فقط - استخدام أجهزة تكييف عالية الكفاءة - تركيب أدوات صحية موفرة لاستهلاك المياه
سوء تنظيم أعمال التنفيذ وتأثيرها على حركة المواطنين والمرور	خطر إرباك أو تعريض المواطنين للخطر داخل المعبر خطر الحوادث بسبب المعدات والأنشطة عدم الالتزام بتوقيت الأعمال داخل مرفق حساس	منخفض –متوسط	- إعداد أجراءات تنظيم حركة (Traffic / Movement) واعتمادها من قبل المهندس المشروف و/أو اصحاب العلاقة قبل التنفيذ وبتنسيق مع إدارة المعبر - تحديد ساعات عمل واضحة ومعتمدة ومرنة ومراعاة الحركة خلال ساعات الذروة - تنظيم وتنسيق عملية نقل المواد من والى الموقع بشكل يومي مع إدارة المعبر والمهندس المشروع - توفير مسارات بديلة واضحة ومحمية للمشاة - وضع لافتات تحذيرية وارشادية

Official Use Only

			- مراجعة البرنامج الزمني مع إدارة المعبر بشكل دوري - تنفيذ الأعمال ذات الخطر الأعلى خلال فترات انخفاض الحركة فقط
مخاطر الصحة والسلامة المجتمعية	تأثير على الزوار والموظفين او المارة	منخفض الى متوسط	- تقييد الوصول إلى مواقع الصيانة واعادة التأهيل. حيث سيتم اغلاق منطقة العمل طوال فترة تنفيذ المشروع واستخدام صالة وصول جديدة مشابهة من حيث الاعدادات للصاله الحالية. - وضع لوحات تحذيرية وارشادية واضحة في جميع المداخل - مشاركة جدول أعمال الصيانة واعادة التأهيل مع والموظفين ومستخدمي المبنى أو الزوار لإطلاعهم على سير العمل، والأنشطة المتوقعة التي قد تُسبب ضوضاء أو إزعاجًا، وأي تغييرات مؤقتة في الوصول أو الحركة حول المبنى - حفظ مواد الصيانة واعادة التأهيل في مكان آمن. - توفير ممرات آمنة ومحددة للمشاة حول المبنى أثناء أعمال الصيانة ، مع تركيب حواجز مؤقتة وعلامات واضحة لتوجيه الحركة وحماية المارة. - تنسيق ساعات العمل - جدولة الأنشطة عالية الخطورة في أوقات يكون فيها عدد الموظفين والزوار أقل لتقليل التعرض. - - وجود مشرف سلامة متواجد أثناء العمل - تحديد قاعه وصول بديله مناسبة لمستخدمي المبنى بعيدًا عن منطقة العمل. - ضمان مراعاة مبادئ الوصول الشامل (Universal Access) في جميع أعمال إعادة التأهيل بما يشمل: • توفير ممرات ومنحدرات مناسبة للأشخاص ذوي الإعاقة في قاعة الوصول البديلة. • توفير لوحات إرشادية واضحة وسهلة القراءة. • توفير وحدات صحية مهيأة. • قاعة الوصول البديلة والممرات المؤقتة قابلة للاستخدام من قبل جميع الفئات، بما في ذلك كبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة، مع توفير المساعدة اللازمة عند الحاجة من الطواقم العاملة في قاعة الوصول البديلة. -
مخاطر العنف القائم على النوع الاجتماعي (GBV/SEA/SH)	احتمال حدوث تحرش أو استغلال أو سلوك غير لائق نتيجة التفاعل بين عمال المقاول والمواطنين/الموظفين داخل المعبر	منخفض	- إلزام جميع العمال بالتوقيع على مدونة قواعد السلوك قبل بدء العمل - تنفيذ تدريب توعوي إلزامي حول السلوك المهني وSEA/SH - تقييد تفاعل العمال مع المواطنين ليكون ضمن نطاق العمل فقط - توفير آلية شكاوى سرية وآمنة تتضمن قنوات خاصة لحالاتGBV - نشر لوحات توعوية توضح قنوات الإبلاغ داخل الموقع - اتخاذ إجراءات فورية بحق أي مخالفة (إنذار/إيقاف/إحالة)

Official Use Only

التواصل مع المستخدمين	نقص الإفصاح أو نقص معلومات أو التواصل مع المتأثرين	– متوسط	- نشر إعلانات قبل مدة كافية عن جداول العمل وتوضيح القاعة البديلة ومدة الإغلاق - تركيب لوحات معلومات واشارات ارشادية وتوجيهيه داخل المعبر - يتوحب عرض والإفصاح عن أدوات واليات التظلم في موقع العمل وفي المبنى المؤقت والمبنى الجديد. يجب أن تكون الملصقات مرئية. - نشر أعلانات ممولة باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي (Facebook) الرسمية الخاصة بوزارة المالية والتخطيط وهيئة المعابر. - نشر ومضة إذاعية على المحطات الإذاعية المحلية. - نشر الاعلانات على الموقع الالكتروني وزارة المالية وهيئة المعابر والحدود. - عقد مشاورات إضافية قبل بدء تنفيذ المشروع مع ممثلين المؤسسات الاعلامية والفئات الاجتماعية المهمشة (ذوي أعاقة وكبار سن). - تفعيل قنوات الشكاوى وتوفير نقطة اتصال واضحة لتلقي الشكاوى وتسجيلها - سرعة الاستجابة للشكاوى ومعالجتها - الاحتفاظ بسجل الشكاوى

الفحص البيئي والاجتماعي	**النتائج والتوصيات** **تصنيف المخاطر (منخفضة الى متوسطة)**
المعايير البيئية والاجتماعية (ESS) ذات الصلة بهذا المشروع الفرعي	ESS1, ESS2, ESS3, ESS4 and ESS10

مرحلة التشغيل			
المخاطر / التأثير	ملخص المخاطر والآثار الحرجة التي تم تحديدها	تقييم المخاطر/الأثر الفردي (منخفض، منخفض الى متوسط)	ملخص تدابير التخفيف
مخاطر الصحة والسلامة للعمال أثناء الصيانة و التشغيل	إصابات أثناء الصيانة التشغيل	منخفض الى متوسط	- الالتزام بإجراءات الصحة والسلامة المهنية. - توفير معدات الوقاية الشخصية. - تدريب العاملين على أعمال الصيانة الآمنة.
شكاوى من المستخدمين او الزوار بشأن الخدمة أو الأثر البيئي	شكاوى اجتماعية أو بيئية	متوسط	- تفعيل آلية شكاوى واضحة وسهلة الوصول. - توثيق الشكاوى والاستجابة لها في الوقت المناسب. - الشكاوي التي تصل لوزارة الأشغال أو هيئة المعابر والحدود والمتعلقة بما يخص أنشطة المشروع وأثرها يجب مشاركتها مع وحدة إدارة المشروع في وزارة المالية.
نظام تجميع مياه الصرف الصحي	قصور في أداء نظام تجميع مياه الصرف الصحي	منخفض	- ضمان الصيانة الدورية للشبكة حيث ان الموقع مربوط بشبكة الصرف الصحي للبلدية.
النفايات الصلبة	سوء أداء خدمة جمع النفايات الصلبة	منخفض	- ضمان جمع النفايات الصلبة من المرافق بشكل صحيح. - توفير حاويات كافية للتخلص من النفايات. - تشجيع إعادة تدوير النفايات الصلبة بين الموظفين.

Official Use Only

استمرار غياب الالتزام بإجراءات العمل العادل وظروف العمل	ظروف عمل غير مناسبة أو تمييز	منخفض	- التأكد من وجود عقود عمل عادلة. - الالتزام بمدونة قواعد السلوك. - منع تشغيل من هم دون 18 عامًا. - متابعة تطبيق التأمين الصحي والتدريب المستمر.
مخاطر محتملة تتعلق بالعنف القائم على النوع الاجتماعي (GBV) أو الاستغلال وسوء السلوك	GBV، استغلال، سلوك غير لائق	منخفض	- تدريب العاملين على السلوك المهني والأخلاقي. - نشر وتوقيع مدونة قواعد السلوك. - توفير آلية شكاوى وتظلمات آمنة وسرية تمكّن الأفراد من الإبلاغ عن أي حوادث أو مخاوف تتعلق بالعنف القائم على النوع الاجتماعي أو سوء السلوك، مع ضمان السرية وحماية مقدمي الشكاوي. - نشر معلومات واضحة للزوار والمستخدمين لصاله القادمين حول قنوات الإبلاغ المتاحة وآليات تقديم الشكاوى، بما يضمن وصولها إلى جميع الفئات بما فيها النساء والفئات الأكثر هشاشة. - متابعة الالتزام بسياسات التوظيف العادل ومنع أي شكل من أشكال التمييز أو الاستغلال في بيئة العمل، مع التأكيد على احترام حقوق العاملين والمجتمع المحلي. - متابعة ورصد الالتزام بهذه التدابير من قبل وحدة إدارة المشروع والجهات المشرفة، واتخاذ الإجراءات اللازمة بشكل فوري في حال ظهور أي حالات أو شكاوى.

الشروط البيئية والاجتماعية وقائمة المراجعة لتضمينها في الاتفاقية الموقعة بين المقاول ووزارة المالية والتخطيط: قائمة التدقيق البيئي والاجتماعي (E&S Checklist)

تم إجراء الفحص البيئي والاجتماعي بواسطة: محمد ابو بكر و حسن محاريق :29/3/2026

ملخص تدابير التخفيف البيئية والإجتماعية

خلال مرحلة التنفيذ (الصيانة وإعادة التأهيل)، تم تصنيف المخاطر البيئية والاجتماعية بأنها متوسطة، وذلك بشكل رئيسي نتيجة مخاطر الحوادث المرتبطة بالأعمال داخل موقع مأهول، بما في ذلك مخاطر الصحة والسلامة المهنية، والأعمال الكهربائية، والعمل على ارتفاع. في المقابل، تم تصنيف باقي المخاطر، مثل الغبار والضوضاء وإدارة النفايات، ضمن منخفضة إلى متوسطة.

فيما يتعلق بالغبار والضوضاء الناتجة عن أعمال الهدم والإزالة داخل مبنى مغلق، سيتم الحد من آثارها من خلال رش المياه قبل وأثناء أعمال التكسير، وتغطية المواد، وإزالتها بشكل يومي، وتوفير تهوية مناسبة داخل القاعة، وتنفيذ الأعمال الصاخبة خلال فترات انخفاض الحركة، والالتزام بساعات عمل محددة بالتنسيق مع إدارة المعبر، وإيقاف المعدات عند عدم استخدامها.

أما فيما يخص مخاطر الحوادث والصحة والسلامة المهنية، والتي تُعد المخاطر الأعلى في هذا المشروع، فسيتم تطبيق إجراءات صارمة تشمل توفير معدات الوقاية الشخصية على نفقة المقاول، واستخدام سقالات مطابقة للمواصفات وفحصها يوميًا، ومنع العمل على ارتفاع

Official Use Only

بدون وسائل حماية، وتطبيق نظام فصل التيار الكهربائي(Lock–out/Tag–out) ، وتنفيذ الأعمال بواسطة فنيين مؤهلين فقط، وتقييد الوصول إلى موقع العمل، ووضع لافتات تحذيرية واضحة، وتوفير معدات الإسعاف الأولي ومكافحة الحريق.

كما سيتم تعزيز إدارة الموقع من خلال تعيين مشرف سلامة مؤهل، وتنفيذ تفتيش يومي موثق، وإيقاف العمل عند وجود خطر مباشر، واعتماد جميع المواد قبل التنفيذ، إضافة إلى تنفيذ برامج تدريب وتوجيه يومية (Toolbox Talks) لرفع وعي العمال بالمخاطر.

وفيما يتعلق بإدارة النفايات، سيتم إعداد خطة لإدارة النفايات، وفصل النفايات الخطرة وغير الخطرة، ونقلها إلى مواقع معتمدة بالتنسيق مع البلدية، مع الاحتفاظ بسجلات التوثيق، إضافة إلى التعامل مع المواد الخطرة وفق إجراءات آمنة تشمل التخزين المؤقت والتخلص عبر جهات معتمدة.

كما سيتم تحسين كفاءة استخدام الموارد من خلال استخدام أنظمة إنارة موفرة للطاقة(LED) ، وأجهزة تكييف عالية الكفاءة، وأدوات صحية موفرة للمياه.

وفيما يتعلق بتنظيم الحركة والسلامة المجتمعية داخل المعبر، سيتم إعداد خطة تنظيم حركة معتمدة، وتوفير مسارات آمنة للمشاة، ووضع لافتات إرشادية، والتنسيق المستمر مع إدارة المعبر، وجدولة الأنشطة الخطرة خلال فترات انخفاض الحركة، وعزل موقع العمل بالكامل، وتوفير قاعة بديلة للمستخدمين، مع مراعاة احتياجات الأشخاص ذوي الإعاقة.

كما سيتم تطبيق تدابير اجتماعية تشمل تفعيل آلية الشكاوى، ونشر معلومات واضحة حول أعمال المشروع، وضمان التواصل مع المستخدمين، إضافة إلى الحد من مخاطر العنف القائم على النوع الاجتماعي من خلال تطبيق مدونة قواعد السلوك، وتنفيذ تدريبات توعوية، وتوفير آلية شكاوى سرية وآمنة.

خلال مرحلة التشغيل، تم تصنيف المخاطر البيئية والاجتماعية بأنها منخفضة إلى متوسطة، وتشمل بشكل رئيسي مخاطر الصحة والسلامة المهنية أثناء أعمال الصيانة، وإدارة النفايات الصلبة، وأداء نظام الصرف الصحي، إضافة إلى الجوانب الاجتماعية المرتبطة بشكاوى المستخدمين وظروف العمل، ومخاطر محتملة تتعلق بالعنف القائم على النوع الاجتماعي.

فيما يتعلق بالصحة والسلامة المهنية أثناء أعمال الصيانة، سيتم الحد من مخاطر الإصابات من خلال الالتزام بإجراءات السلامة، وتوفير معدات الوقاية الشخصية، وتنفيذ أعمال الصيانة بواسطة فنيين مؤهلين، وتدريب العاملين على أساليب الصيانة الآمنة.

أما فيما يتعلق بشكاوى المستخدمين أو الزوار، فسيتم تفعيل آلية شكاوى واضحة وسهلة الوصول، وتوثيق الشكاوى والاستجابة لها ضمن إطار زمني مناسب، بما يساهم في تحسين جودة الخدمات والاستجابة للملاحظات البيئية والاجتماعية.

وفيما يخص نظام الصرف الصحي، سيتم ضمان إجراء الصيانة الدورية للشبكة المرتبطة بشبكة البلدية، بما يضمن كفاءة التشغيل ومنع أي قصور في الأداء أو تسربات محتملة.

وبالنسبة لإدارة النفايات الصلبة، فستتم من خلال ضمان جمع النفايات بشكل منتظم، وتوفير حاويات كافية داخل المرافق، وتشجيع ممارسات الفرز وإعادة التدوير، بما يساهم في الحفاظ على نظافة الموقع وتقليل الآثار البيئية.

وفيما يتعلق بظروف العمل، سيتم الالتزام بتطبيق مبادئ العمل العادل، بما في ذلك وجود عقود عمل واضحة، ومنع تشغيل من هم دون 18 عاماً، والالتزام بمدونة قواعد السلوك، وضمان توفير التأمين الصحي والتدريب المستمر للعاملين

Official Use Only

أما فيما يخص مخاطر العنف القائم على النوع الاجتماعي، والتي تُصنف ضمن منخفضة، فسيتم اتخاذ تدابير وقائية تشمل تدريب العاملين على السلوك المهني، وتطبيق مدونة قواعد السلوك، وتوفير آلية شكاوى سرية وآمنة، ونشر معلومات واضحة حول قنوات الإبلاغ، ومتابعة الالتزام بهذه التدابير من قبل الجهات المشرفة واتخاذ الإجراءات اللازمة في حال ظهور أي حالات.

3. المراقبة وإعداد التقارير

ستقوم وزارة المالية والتخطيط، بصفتها الجهة المالكة للمشروع، وبالتنسيق مع وزارة الأشغال العامة والإسكان، بمراجعة واعتماد تقارير المتابعة البيئية والاجتماعية المقدمة من المقاول، وذلك من خلال مهندس الإشراف. ويشمل ذلك مراجعة تقارير التقدم، وسجلات الحوادث والإصابات، وسجلات إدارة النفايات، وأنشطة التدريب والتوجيه، وسجلات الشكاوى، وذلك للتأكد من الالتزام بتدابير التخفيف والمتطلبات البيئية والاجتماعية الواردة في هذه الوثيقة.

ويتم رفع التقارير من المقاول إلى مهندس الإشراف (وزارة الأشغال العامة والإسكان)، ومن ثم إلى وزارة المالية والتخطيط للمراجعة والمتابعة، مع اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة في حال وجود أي حالات عدم امتثال.

كما وسيتم تطبيق آلية للمراقبة وإعداد التقارير لضمان التنفيذ الفعّال لتدابير التخفيف البيئية والاجتماعية الواردة في هذا النموذج، وذلك خلال مرحلتي التنفيذ والتشغيل. ويتحمل المقاول المسؤولية المباشرة عن تنفيذ كافة التدابير، والالتزام بمتطلبات الصحة والسلامة المهنية، وإدارة النفايات، والسلامة المجتمعية، إضافة إلى الاحتفاظ بسجل يومي لأنشطة الموقع يتضمن أي حوادث أو حالات عدم امتثال.

تقارير المراقبة(Monitoring Reports)

يقوم المقاول بإعداد تقارير دورية (يومية أو حسب متطلبات الإشراف) تتضمن:

- مدى تنفيذ تدابير التخفيف البيئية والاجتماعية
- الحوادث والإصابات (إن وجدت) والإجراءات المتخذة
- سجلات إدارة النفايات، بما في ذلك إيصالات النقل والتخلص
- أنشطة التدريب والتوجيه(Toolbox Talks)
- الشكاوى الواردة وآلية التعامل معها

تقوم وزارة الأشغال العامة والإسكان (MPWH) بتنفيذ زيارات إشراف ميدانية دورية للتحقق من الالتزام، وإعداد تقارير متابعة كل اسبوعين أو حسب الحاجة. ويتم رفع هذه التقارير إلى وزارة المالية والتخطيط (MoFP) بصفتها الجهة المالكة للمشروع، والتي تتولى متابعة الأداء العام وضمان توثيق التقارير .

الإبلاغ عن الحوادث (Incident Reporting)

يجب الإبلاغ عن أي حادث جسيم أو واقعة ذات تأثير بيئي أو اجتماعي مهم بشكل فوري (خلال 24 ساعة) إلى مهندس الإشراف ووزارة المالية والتخطيط.

تتولى وزارة المالية والتخطيط مسؤولية الإبلاغ للجهات ذات العلاقة، بما في ذلك البنك الدولي، وفق الإجراءات المعتمدة ومتطلبات خطة الالتزام البيئي والاجتماعيESCP ، على أن يتم إجراء التحقيقات اللازمة واتخاذ الإجراءات التصحيحية بشكل فوري .

Official Use Only

زيارات التحقق والامتثال(Compliance Inspections)

تقوم وزارة المالية والتخطيط ، بالتنسيق مع وزارة الأشغال العامة والإسكان ، بتنفيذ زيارات تفتيش ميدانية دورية ومفاجئة للتحقق من الالتزام بتدابير التخفيف، بما يشمل الصحة والسلامة المهنية، وإدارة النفايات، وتنظيم الموقع .

حفظ السجلات(Record Keeping)

يلتزم المقاول بالاحتفاظ بجميع السجلات المتعلقة بالمشروع في موقع العمل، وتشمل:

- سجلات إدارة النفايات
- سجلات الحوادث والإصابات
- سجلات التدريب
- سجلات الشكاوى(GRM)

ويتم الاحتفاظ بهذه السجلات طوال فترة تنفيذ المشروع، وتكون متاحة للجهات المشرفة عند الطلب.

إشراك أصحاب المصلحة والتواصل(Stakeholder Engagement)

سيتم تعزيز التواصل مع المستخدمين من خلال نشر معلومات حول سير الأعمال والترتيبات المؤقتة، وتفعيل آلية الشكاوى (GRM) لضمان استقبال الملاحظات ومعالجتها ضمن إطار زمني مناسب، بما يساهم في تقليل الآثار الاجتماعية وتحسين مستوى الخدمة.

Official Use Only

4. قائمة الملاحق

1 **الملحق 1: مصفوفة الإدارة والمراقبة البيئية والاجتماعية –خطة الإدارة والمراقبة البيئية والاجتماعية أثناء تأهيل وصيانة وتشغيل أعمال/ صاله القادمين في معبر الكرامه**

2 **الملحق 2: مدونة قواعد سلوك العمال**

3 **الملحق 3: نموذج توجيه السلامة للعمال**

4 **الملحق 4: اقرار الالتزام بتنفيذ خطة الادارة البيئية والاجتماعية (من قبل المقاول)**

5 **الملحق 5: الالتزام باجراءات عمالة الأطفال، العمالة القسرية، والصحة والسلامة المهنية (نسخة خاصة للهيئة المحلية، يتم توقيعها من قبل المقاول)**

6 **الملحق 6: عينات من لافتات الصحة والسلامة المهنية القياسية ومن معدات الحماية الشخصية القياسية**

Official Use Only

ملحق 1: مصفوفة الإدارة والمراقبة البيئية والاجتماعية –خطة الإدارة والمراقبة البيئية والاجتماعية أثناء اعادة التأهيل والصيانة وتشغيل المشروع الفرعي تأهيل وصيانة صاله القادمين في معبر الكرامه

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
التنفيذ لأعمال التأهيل والصيانة	الغبار الناتج عن أنشطة الحفر وازاله الجدران الداخلية او الدهان.	- مراقبة أعمال الحفريات وأعمال الهدم والازالة ونقل المخلفات والخرسانة والأعمال الإنشائية والتي تولد غبار بشكل عام. - تطبيق (رش) الماء حيثما أمكن ذلك. - تجنب العمل خلال الأيام العاصفة. - استخدام مواد دهانات منخفضة الانبعاثات .(Low VOC) - توفير تهوية مناسبة حيث ان الاعمال تتم داخل صالة قائمه. - استخدام أغطية بلاستيكية محكمة لمنع انتشار الغبار.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	تقييد وصول آمن لجميع مستخدمي المنشأة وزوارها.	- سيتم اغلاق قاعه الوصول الحالية والمنطقة المحيطة بها وتوفير قاعة وصول مناسبة سيتم استخدامها خلال فترة تنفيذ اعادة التأهيل والصيانة. - اخطار المستخدمين مسبقًا بخطة العمل ومدته. - جدولة الأنشطة المحفوفة بالمخاطر بشكل مناسب، مع تحديد ساعات وأيام العمل . - حفظ مواد الصيانة واعادة التأهيل في مكان آمن. - الحفاظ على نظافة موقع العمل باستمرار لمنع الحوادث أو التعثرات الناتجة عن المخلفات . - وضع لافتات تحذيرية لتنبيه الموظفين والزوار إلى سير العمل. - جدولة الأنشطة متوسطه الخطورة في أوقات يكون فيها عدد الموظفين والزوار أقل لتقليل التعرض. - التأكد من أن منطقة البناء تقتصر على الأفراد والعمال المعتمدين فقط. - توفير ممرات آمنة للأشخاص الذين يستخدمون هذا المبنى، مع تغطية هذه الممرات وعزلها عن منطقة العمل. - تحديد مسارات آمنة بديلة لمستخدمي المبنى بعيدًا عن منطقة العمل.	وزارة المالية والتخطيط المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
		- وضع لوحات إرشادية توضح مناطق الخطر وأرقام الطوارئ			
	خطر الحوادث	- جدولة مناسبة لأي أنشطة محفوفة بالمخاطر - إغلاق موقع العمل وقصر الدخول على الموظفين المعتمدين فقط - وضع لافتات تحذيرية لتنبيه الموظفين والزوار إلى العمل الجاري - التأكد من إغلاق الحفر بشكل صحيح - إخطار المستخدمين مسبقًا بخطة العمل ومدته. والبدائل المتوفرة وخاصة وجود صالة قادمين بديلة - وضع لوحات إرشادية توضح مناطق العمل وأرقام الطوارئ. - التزام العامل بإجراءات الصحة والسلامة المهنية (ارتداء السترات والقفازات والأقنعة وملابس السلامة وأحذية السلامة والخوذات وغيرها). تقع مسؤولية توفير معدات الوقاية الشخصية على عاتق المقاول وليس العامل. - يجب أن يكون جميع العمال مشمولين بتأمين ساري المفعول. - الحفاظ على مخارج الطوارئ مفتوحة طوال فترة العمل. - عدم تخزين مواد أو معدات في المسارات - التأكد من التزام جميع العمال بإجراءات الصحة والسلامة. - توفير ممرات آمنة وواضحة للمشاة حول المبنى أثناء أعمال الصيانة	المقاول	وزارة الاشغال العامة بالتعاون مع الدفاع المدني	وزارة المالية والتخطيط
	الضوضاء	- جدولة الأنشطة بشكل مناسب من حيث ساعات وأيام العمل. - **إيقاف** تشغيل المعدات عند عدم استخدامها مباشرة. - تجنب استخدام الآليات ذات الضوضاء العالية.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	إدارة النفايات ومخلفات العمل	- يتوجب اعداد خطة/اجراءات واضحة لإدارة الموقع والتخلص من النفايات المختلفة في المواقع المخصصة والمعتمدة.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
		- ينبغي اتخاذ التدابير المناسبة لجمع النفايات وتأمينها والتخلص منها بأمان لمنع أي مخاطر على العمال والزوار والمجتمع المحيط. - إزالة النفايات يوميا أولا بأول وجمعها في حاويات مخصصة، ونقلها لمكب معتمد بالتنسيق مع البلدية مع الاحتفاظ بالسجلات والاثباتات وتقديمها للمهندس المشرف - يمنع منعا باتا غسل الخلاطات الخرسانية ومضخات الخرسانة وغيرها في الموقع ويمنع التخلص من مياه الصرف الخرسانية على جوانب الطرق و/أو في المجاري العامة، ويجب التخلص منها في الاماكن المخصصة. - يتم تصنيف المواد الخطرة بشكل صحيح ومنها على سبيل المثال وليس للحصر زيوت ضواغط وغاز أجهزة التكييف والدهانات ومكثفات الانارة وغيرها - توعية العاملين بشأن التعامل السليم والتخلص الآمن من المواد الخطرة - تفريغ غازات التبريد بواسطة فني معتمد قبل إزالة الوحدات، وجمع الزيوت في عبوات محكمة الإغلاق وموسومة، وتخزينها بشكل مؤقت في منطقة مخصصة ومغطاة داخل الموقع وتسليمها لجهة مختصة بالتنسيق الموثق مع البلدية - استخدام دهانات Low–VOC فقط، وعدم تفريغ بقايا الدهانات في شبكة الصرف، وتخزين العبوات في مكان مهوّى ومغلق والتخلص منها عبر جهة معتمدة بالتنسيق الموثق مع البلدية - ستكون المواد الخطرة متاحة وفقًا لسجل بيانات سلامة المواد (MSDS)			

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
		- يتم جمع المواد والنفايات الخطرة بشكل مؤقت في مناطق محددة يتم عزلها واحتواؤها بشكل مناسب لتقليل الانسكابات المحتملة والسيطرة عليها. - يتم التخلص من النفايات في الموقع المعتمد، مع توفير سجلات التخلص السليم من النفايات الخطرة وبالتنسيق مع البلدية - توفير أدلة تعريفية للعمال فيما يتعلق بالتعامل السليم مع المواد الخطرة والتخلص منها - تخزين الزائد في أماكن مخصصة في مكان مخصص بعيد عن أي شبكات او مصارف - ادارة النفايات الناتجة عن أعمال الإضاءة والتخلص منها خلال التركيب، من المتوقع تولد أنواع مختلفة من النفايات.			
	الاضطراب الموضعي لمخاطر المرور والحوادث	- توفير قاعة للقادمين بديل عن القاعه التي سيتم اعادة تاهيلها - وضع حواجز مؤقته حول موقع العمل لمنع دخول من ليس له عمل رسمي بالمكان - اللوحات التحذيرية. - تخزين مواد العمل في أماكن مخصصة - إزالة أي معيقات بالموقع يوميا - عدم السماح لمن ليس له عمل الوصول للموقع.	وزارة المالية والتخطيط المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	خطر تلوث المياه في حالة الكسورات	- مسح شامل للخدمات القائمة أثناء التصميم و/أو تحضير المخططات التنفيذية، ومراقبة أعمال الحفر، والإصلاح الفوري إذا حدث ذلك بالتنسيق مع مزود الخدمة والتحقق من خطط التخلص.	وزارة الاشغال العامة/ المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
	انبعاثات الروائح	- تجنب إزالة أي أنبوب قديم إلا إذا كان فارغًا تمامًا؛ - نقل الأنابيب القديمة التي تم إزالتها إلى مكب النفايات على الفور؛	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	مخاطر الصحة والسلامة للعاملين	- يجب عمل تقييم للمخاطر المحيطة بالموقع لكل مرحلة بمراحل المشروع وعند حصول تغييرات ووضع وتنفيذ اجراءات تدبيرية مناسبة - يتوجب على المقاول وعلى نفقته الخاصة توفير معدات الوقاية الشخصية (مثال: خوذات، قفازات، أحذية، كمامات، سدات اذن وغيرها من الادوات اللازمة) - توفير وسائل الوقاية من السقوط (أحزمة أمان، حواجز، شبك حماية) - الالتزام بتدابير الصحة والسلامة المهنية وبمعايير السلامة الخاصة بالسقالات - توفير صندوق إسعافات أولية وطفايات حريق مناسبة لطبيعة الأعمال - جدولة مناسبة لأي أنشطة خطرة - إغلاق موقع العمل وقصر الدخول على الموظفين المعتمدين فقط - وضع لافتات تحذيرية وارشادية لتنبيه وارشاد الموظفين والزوار إلى العمل الجاري والممرات البديلة - الزام العامل بإجراءات الصحة والسلامة المهنية (ارتداء السترات والقفازات والأقنعة وملابس السلامة وأحذية السلامة والخوذات وغيرها). تقع مسؤولية توفير معدات الوقاية الشخصية على عاتق المقاول وليس العامل. - التأكد من أن جميع أعمال الكهرباء والسباكة يتم تنفيذها بواسطة فنيين مؤهلين ووفق معايير السلامة - يجب على المقاول توفير السقالات للعمل في المناطق المرتفعة للسقف المستعار والمظلة الخارجية وأينما يلزم، وفقا لدليل إجراءات السلامة الذي أعدته ونقابة المهندسين.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
		- يجب على المقاول الالتزام بدليل إرشادات السلامة المعتمد من قبل وزارة الأشغال العامة ونقابة المهندسين والبنك الدولي.[54]			
	اضطراب موضعي في المناطق المحيطة	- الإدارة السليمة للعمل وإعادة تشكيل ظروف الموقع إلى أصله. - التحقق من بيانات اعتماد السائقين.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	خطر الحوادث (الصدمات الكهربائية، سقوط الأجسام، قطع الأسلاك)	- تأكد من التزام جميع العاملين بإجراءات الصحة والسلامة أثناء التوريد والتركيب - أغلق منطقة العمل - يجب عزل الكابلات بشكل صحيح، وتمريرها داخل قنوات، ووضع علامات عليها ليسهل التعرف عليها أثناء الصيانة. - يجب أن تُنفذ جميع أعمال تركيبات الكهرباء والإضاءة بواسطة فنيي كهرباء مؤهلين ومعتمدين، وفقًا لقوانين الكهرباء الفلسطينية وإرشادات الصحة والسلامة والبيئة - يجب على المقاول توفير السقالات للعمل في المناطق المرتفعة للسقف المستعار والمظلة الخارجية، وفقًا لدليل إجراءات السلامة الذي أعدته وزارة الأشغال العامة والدفاع المدني ونقابة المهندسين. - يجب على المقاول الالتزام بدليل إرشادات السلامة المعتمد من قبل وزارة الأشغال العامة ونقابة المهندسين.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	ظروف العمل في مكان العمل	- عدم توظيف من هم دون 18 عاماً. - التأمين والرعاية الصحية للعمال. - توفير معدات الوقاية وتدريب العمال على استخدامها.	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

[4] https://www.paleng.org/wp-content/uploads/A0612211.pdf
[5] https://www.ifc.org/content/dam/ifc/doc/2000/2007-general-ehs-guidelines-ar.pdf

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
		- وجود قواعد سلوك واضحة. - توفير قنوات شكاوى فعالة. - توفير وحدات صحية للعمال وأماكن للاستراحة			
	صحة وسلامة المجتمع	- تقييد الوصول إلى مواقع البناء. - مشاركة جدول أعمال اعادة التأهيل مع الزوار والموظفين ومستخدمي المبنى أو الزوار لاطلاعهم توفير قاعه وصول بديلة، وعلى سير العمل، والأنشطة المتوقعة التي قد تُسبب ضوضاء أو إزعاجًا، وأي تغييرات مؤقتة في الوصول أو الحركة حول المبنى - حفظ مواد البناء في مكان آمن. - توفير ممرات آمنة ومحددة للمشاة حول المبنى أثناء أعمال الصيانة واعادة التأهيل، مع تركيب حواجز مؤقتة وعلامات واضحة لتوجيه الحركة وحماية المارة. - وضع لوحات وعلامات تحذيرية لتنبيه الموظفين والزوار إلى الأعمال الجارية. - وجود مشرف سلامة متواجد أثناء العمل - جدولة الأعمال عالية الخطورة في أوقات يقل فيها تواجد الموظفين والزوار لتقليل التعرض للمخاطر، مع التخطيط المسبق لكل مرحلة من مراحل العمل. - يجب أن تكون قنوات الشكاوى متاحة للمجتمع. - الاجابة على الشكاوى خلال الوقت المناسب	المقاول/ وزارة الاشغال العامة بالتعاون مع الدفاع المدني	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	أي احتمالات أخرى ذات تأثير بيئي واجتماعي عرضي	- إجراءات التخفيف التي طلبها مهندس الاشراف " وزارة الاشغال العامة" لمتابعة خطة الإدارة البيئية والاجتماعية والمبادئ التوجيهية للمقاول.	المقاول/ وزارة الاشغال العامة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
	التدريب والتوجيه	- تنفيذ جلسات توجيه (Toolbox Talk) يومية قبل بدء العمل - تدريب إلزامي للعمال على الصحة والسلامة المهنية كالعمل على ارتفاع، السلامة الكهربائية والسلامة العامة - توثيق التدريب بسجلات رسمية وتقديمها للإشراف	المقاول بالتنسيق مع الاشغال العامة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	العمل على ارتفاع	- توفير سقالات معدنية مطابقة لمعايير السلامة العامة ومثبتة جيداً - منع العمل على ارتفاع بدون حزام أمان مربوط بنقطة تثبيت - فحص السقالات يومياً قبل الاستخدام وتوثيق ذلك	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	مخاطر العنف القائم على النوع الاجتماعي(GBV/SEA/SH)	- إلزام جميع العمال بالتوقيع على مدونة قواعد السلوك قبل بدء العمل - تنفيذ تدريب توعوي إلزامي حول السلوك المهني وSEA/SH - تقييد تفاعل العمال مع المواطنين ليكون ضمن نطاق العمل فقط - توفير آلية شكاوى سرية وآمنة تتضمن قنوات خاصة لحالاتGBV - نشر لوحات توعوية توضح قنوات الإبلاغ داخل الموقع - اتخاذ إجراءات فورية بحق أي مخالفة (إنذار/إيقاف/إحالة)	وزارة المالية والتخطيط	وزارة المالية والتخطيط	وزارة المالية والتخطيط
	كفاءة الموارد	- تركيب وحدات انارةLED ذات كفاءة عالية وموفرة للطاقة وصديقة للبيئة فقط - استخدام أجهزة تكييف عالية الكفاءة - تركيب أدوات صحية موفرة لاستهلاك المياه	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	التواصل مع المستخدمين	- نشر إعلانات قبل مدة كافية عن جداول العمل وتوضيح القاعة البديلة ومدة الإغلاق - تركيب لوحات معلومات واشارات ارشادية وتوجيهيه داخل المعبر - تفعيل قنوات الشكاوى وتوفير نقطة اتصال واضحة لتلقي الشكاوى وتسجيلها - سرعة الاستجابة للشكاوى ومعالجتها - الاحتفاظ بسجل الشكاوى	المقاول	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
مرحلة التشغيل	التخلص غير السليم من مخلفات الصيانة واعادة التأهيل وتراكمها	- تنظيف وإزالة النفايات إلى مكبات النفايات أو المناطق المخصصة.	مشغل المنشأة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	الأداء غير السليم لأنشطة جمع النفايات الصلبة	- ضمان الجمع السليم للنفايات الصلبة - توفير ما يكفي من صناديق التخلص من النفايات (الحاويات). - تعزيز إعادة تدوير النفايات الصلبة.	مشغل المنشأة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	الضوضاء حول المنشأة بسبب حركة المرور.	- اشارات تنظيم المرور وإجراءات التهدئة المرورية.	مشغل المنشأة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	مخاطر الصحة والسلامة المهنية للعاملين في أعمال الصيانة	- توفير معدات الوقاية الشخصية للعمال - تدريب العاملين على إجراءات الصحة والسلامة المهنية - الالتزام بإرشادات وزارة الصحة - يجب أن يقتصر الدخول على الموظفين المُصرّح لهم فقط.	مشغل المنشأة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	نظام تجميع مياه الصرف الصحي	- ضمان الصيانة الدورية للشبكة.	مشغل المنشأة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط
	النفايات الصلبة	- سوء أداء خدمة جمع النفايات الصلبة - ضمان جمع النفايات الصلبة من المرافق بشكل صحيح. - توفير حاويات كافية للتخلص من النفايات. - تشجيع إعادة تدوير النفايات الصلبة بين العاملين	مشغل المنشأة	وزارة الاشغال العامة	وزارة المالية والتخطيط

Official Use Only

المرحلة	التأثير	الإجراء التخفيفي	المسؤولية التشغيلية	الإشراف	المتابعة
	احتمالية تلقي شكاوى من المواطنين بشأن جودة الخدمات أو التعديات	- تفعيل آلية الشكاوى والتظلمات (GRM) والتأكد من سهولة الوصول إليها من قبل جميع أصحاب المصلحة، بما في ذلك المجتمع المحلي والفئات الأكثر عرضة للمخاطر. - يتوحب عرض والإفصاح عن أدوات واليات التظلم في موقع العمل وفي المبنى المؤقت والمبنى الجديد. يجب أن تكون الملصقات مرئية. - الاستجابة السريعة للشكاوى الواردة ومتابعة معالجتها وفق إطار زمني محدد، مع توثيق الإجراءات المتخذة وإبلاغ مقدمي الشكاوى بنتائج المعالجة.	وزارة المالية والتخطيط	المختص الاجتماعي في وحدة غدارة مشروع التعافي الاجتماعي وخلق فرص العمل.	المختص الاجتماعي في وحدة غدارة مشروع التعافي الاجتماعي وخلق فرص العمل.

Official Use Only

ملحق 2: قواعد سلوك العمال

by each worker be signed Code of Conduct to

مدونة قواعد السلوك واخلاقيات العمل (نسخة خاصة بالعاملين)

1. **المقدمة:**

نحن المقاول( )، قد وقعنا مع [أدخل اسم العامل في المشروع] عقدا لتنفيذ أعمال صيانة وإعادة تأهيل صالة القادمين في معبر الكرامة ، والتي سيتم تنفيذها في محافظة أريحا– معبر الكرامة/ صالة القادمين، ويتطلب العقد منا تنفيذ التدابير اللازمة لمواجهة المخاطر البيئية والاجتماعية المتعلقة بالأشغال، بما في ذلك مخاطر الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي.

تهدف هذه المدونة إلى ضمان توفير بيئة عمل آمنة ومحترمة وخالية من أي شكل من أشكال العنف أو التمييز أو الاستغلال أو التحرش، بما في ذلك العنف القائم على النوع الاجتماعي، الاستغلال والاعتداء الجنسيين، والتحرش الجنسي.

تنطبق هذه المدونة على جميع الأشخاص المشاركين في تنفيذ مشروع صيانة وإعادة تأهيل صالة القادمين في معبر الكرامة، بما في ذلك:

- العاملون في المشروع
- المقاولون والمقاولون من الباطن.
- الموردون والاستشاريون.
- أي أشخاص آخرين يعملون في موقع المشروع أو نيابة عنه.

ويشار إلى جميع هؤلاء الأشخاص في هذه الوثيقة باسم "العاملين في المشروع".

2. **السلوك المهني المطلوب**

يجب على جميع العاملين في المشروع الالتزام بما يلي:

1. أداء المهام المهنية بكفاءة ونزاهة واحترام.
2. الالتزام بالقوانين والأنظمة الوطنية ومتطلبات المشروع والمعايير البيئية والاجتماعية المعمول بها.
3. الحفاظ على بيئة عمل آمنة وصحية، بما يشمل:
4. الالتزام بإجراءات الصحة والسلامة المهنية.
5. استخدام معدات الحماية الشخصية عند الحاجة.
6. الالتزام بإجراءات الطوارئ في موقع العمل.
7. معاملة جميع الأشخاص باحترام وكرامة دون أي شكل من أشكال التمييز على أساس الجنس أو العمر أو الإعاقة أو الأصل الاجتماعي.
8. الامتناع عن أي شكل من أشكال العنف أو التحرش أو السلوك المسيء في مكان العمل أو في المجتمع المحيط بالمشروع.

3. **السلوكيات المحظورة**

يحظر على جميع العاملين في المشروع القيام بأي من السلوكيات التالية:

1. التحرش الجنسي: أي سلوك أو تعليق أو إيماءة ذات طبيعة جنسية غير مرغوب فيها.
2. الاستغلال الجنسي: استغلال موقع العمل أو السلطة أو النفوذ لتحقيق منفعة جنسية.
3. الاعتداء الجنسي: أي فعل أو محاولة فعل ذات طبيعة جنسية باستخدام القوة أو الإكراه أو التهديد.
4. إقامة أي علاقة أو نشاط جنسي مع أشخاص دون سن (18) عاماً تحت أي ظرف.
5. إساءة استخدام السلطة أو النفوذ لتحقيق منافع شخصية على حساب الآخرين.
6. أي شكل من أشكال التمييز أو الإساءة اللفظية أو الجسدية تجاه العاملين أو أفراد المجتمع المحلي.

4. **الصحة والسلامة المهنية**

يلتزم جميع العاملين في المشروع بما يلي:

1. اتباع تعليمات السلامة المهنية في موقع العمل.
2. استخدام معدات الحماية الشخصية عند الضرورة.
3. الإبلاغ الفوري عن أي حادث أو خطر محتمل.
4. التعاون مع إدارة المشروع لضمان بيئة عمل آمنة.

5. **واجب الابلاغ عن الانتهاكات**

على أي شخص يلاحظ سلوكًا يعتقد أنه قد يمثل انتهاكًا لمدونة قواعد السلوك هذه، الابلاغ عن ذلك على الفور، ويمكن القيام بذلك بإحدى الطرق التالية:

1. الاتصال المباشر بالخبير الاجتماعي لوحدة إدارة المشروع حسن محاريق عبر الهاتف على [053327712] أو شخصياً في مقر وحدة إدارة المشروع– وزارة المالية والتخطيط، رام الله – المصيون].
2. استخدام آلية الشكاوى والتظلمات الخاصة بالمشروع (GRM)
3. سيتم التعامل مع جميع الشكاوى بسرية تامة، ويمكن تقديم الشكاوى بشكل مجهول. ولن يتم اتخاذ أي إجراءات انتقامية ضد أي شخص يبلغ بحسن نية عن أي مخالفة.

6. عواقب المخالفة

قد يؤدي انتهاك هذه المدونة إلى اتخاذ إجراءات تأديبية تشمل:

1. التنبيه أو الإنذار
2. الإيقاف المؤقت عن العمل
3. إنهاء التعاقد أو الخدمة
4. الإحالة إلى الجهات القانونية المختصة عند الضرورة

Official Use Only

7. **إقرار العامل**

أقر بأنني قد قرأت وفهمت مدونة السلوكيات وأخلاقيات العمل الخاصة بالمشروع، وأتعهد بالالتزام بجميع أحكامها أثناء عملي في المشروع.

الاسم: .....

المسمى الوظيفي: .....

التوقيع: .....

التاريخ: ..... / ..... / .....

مرفق (1): السلوكيات التي تشكل استغلالا واعتداء جنسيين (SEA) والسلوكيات التي تشكل تحرشاً جنسياً (SH)

يلتزم جميع موظفي المقاول والعاملين في المشروع بالامتناع التام عن أي سلوكيات تشكل استغلالاً أو اعتداءً جنسياً (SEA) أو تحرشاً جنسياً (SH) أثناء تنفيذ أنشطة المشروع أو في مواقع العمل أو في التعامل مع المجتمع المحلي. وتعد هذه السلوكيات انتهاكاً خطيراً لمدونة قواعد السلوك وقد تؤدي إلى إجراءات تأديبية قد تشمل إنهاء العمل أو الإحالة للجهات القانونية المختصة.

مرفق (1) بنموذج مدونة قواعد السلوك

تشمل السلوكيات المحظورة، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

1. الاستغلال والاعتداء الجنسي (SEA):

- طلب أو قبول أي منفعة جنسية مقابل تقديم خدمة أو فرصة عمل مرتبطة بالمشروع.
- استغلال موقع العمل أو الموارد المرتبطة بالمشروع للحصول على منفعة جنسية من أفراد المجتمع المحلي.
- إجبار أي شخص على تقديم خدمة جنسية مقابل الحصول على خدمة أو منفعة مرتبطة بالمشروع.
- ارتكاب أي شكل من أشكال الاعتداء الجنسي تجاه أفراد المجتمع المحلي أو العاملين في المشروع.

2. التحرش الجنسي (SH) في مكان العمل:

- إطلاق تعليقات ذات طبيعة جنسية أو غير لائقة تتعلق بمظهر أو جسد أي موظف أو شخص في موقع العمل.
- القيام بأي سلوك غير مرغوب فيه ذي طبيعة جنسية، بما في ذلك الإيماءات أو الرسائل أو اللمس غير المرغوب فيه.
- عرض مزايا وظيفية مثل التوظيف أو الترقية أو زيادة الأجر مقابل خدمات أو سلوكيات ذات طبيعة جنسية.

يجب على جميع العاملين الالتزام باحترام كرامة الآخرين والحفاظ على بيئة عمل آمنة وخالية من أي شكل من أشكال الاستغلال أو التحرش. كما يتعين الإبلاغ عن أي انتهاكات عبر آليات الشكاوى المعتمدة في المشروع، مع ضمان السرية وعدم التعرض لأي إجراءات انتقامية ضد المبلّغين.

Official Use Only

ملحق 3: نموذج توجيه السلامة للعمال

نموذج ملخص التدريب

تاريخ التدريب		**مكان التدريب**	
المقاول		**اسم المشروع**	
مدة المشروع		**عدد العاملين**	رجال: ..... نساء: .....
عدد الأشخاص ذوي الإعاقة بالمشروع		**عدد الحضور في التدريب**	رجال: ..... نساء: .....
ملخص ما تم شرحه في التدريب والنقاش مع العاملين			
مضمون التدريب المقدم للعمال ☐تم شرح طبيعة العمل ☐تم شرح بنود مدونة قواعد السلوك وأخلاقيات العمل ☐ تم شرح اجراءات إدارة العمال (LMP) ☐تم شرح ألية وقنوات الشكاوى في حال كان لأي من العمال أي شكوى ☐تم شرح إجراءات البروتوكول الصحي للأوبئة ☐أي قضايا أخرى حسب طبيعة المشروع:		إجراءات السلامة التي يجب إتباعها في الموقع: البسه الحماية الشخصية مثل الفيزت وحماية الراس والأحذية الواقية والكمامات والنظارات، ☐ استخدام السقايل الملائمة وتجنب العمل في أماكن خطر السقوط ☐ تجنب مواقع خطر سقوط الأشياء ☐التخلص من الزوائد الحديدية والحاده ☐استخدام الإشارات والأسيجة والحمايات وخاصه عند العمل في أماكن حركة الاليات والمركبات ☐عدم الدخول للاماكن المغلقة قبل التأكد من الإجراءات الاحترازية مثل فحص نسبة الاوكسجين وترتيبات الخروج الامن ☐إجراءات الوقاية من خطر التلوث اثناء العمل في خطوط المياه وكيفية التعقيم الامن وعند التعامل مع النفايات الصلبة او خطوط الصرف الصحي ☐ الاجراءات المتبعة في حال حدوث الحوادث والجروح ☐حدود الضوضاء والاهتزاز لبيئات العمل المختلفة		

Official Use Only

	☐ التعامل مع المصادر والآلات الكهربائية والاخطار الناتجة عنها ☐ التعامل مع الات اللحام والأخطار الناجمة عنها ☐ الأخطار الناجمة عن الحفريات وخصوصي التي تزيد عن 1.5 متر وكيفية تدعيمها ☐ الاجراءات المتبعة في حال حدوث حريق ☐ كيفية التعامل مع المواد الخطرة والكيميائية
أضف شرح عن محتويات التدريب وأهم البنود المذكورة لتوجيه العمال لاتباع اجراءات الصحة والسلامة المهنية	
صور من التدريب	

تعليمات عامة للتدريب

- يجب أن يتم التدريب في الأسبوع الأول من العمل وبحضور أغلبية العاملين، في حال كان عدد العاملين كبير، يجب تقسيم العدد على مجموعات وتدريبهم في اوقات مختلفة.
- التدريب يجب أن يشتمل على شرح طبيعة العمل، إجراءات السلامة التي يجب إتباعها في الموقع، بنود مدونة السلوك، ألية وقنوات الشكاوى في حال كان لأي من العمال أي شكوى، أي قضايا أخرى حسب طبيعة المشروع.

توقيع وختم المقاول

توقيع وختم الاشراف (وزارة الاشغال العامة)

Official Use Only

ملحق 4: اقرار الالتزام بتنفيذ خطة الادارة البيئية والاجتماعية

(اسم المقاول والعنوان على ورق مروس)

تعهد المقاول بالالتزام وتنفيذ الشروط البيئية

أقر أنني قرأت وفهمت متطلبات وشروط خطة الادارة البيئية والاجتماعية المرفقة للاتفاقية الموقعة مع وزارة المالية والتخطيط

كما أُقرّ بأن جميع التكاليف اللازمة للوفاء بمتطلبات خطة الإدارة البيئية والاجتماعية وأي التزامات بيئية أخرى قد تم إدراجها وأخذها بعين الاعتبار ضمن نطاق المشروع.

وبموجب هذا، يتم تكليف السيد/ ــ بمتابعة وتنفيذ والرقابة على مدى الالتزام بالشروط والمتطلبات البيئية والاجتماعية المنصوص عليها.

التوقيع ---------- التاريخ ----------

اسم المقاول ----------

Official Use Only

ملحق (5): الالتزام باجراءات عمالة الأطفال، العمالة القسرية، والصحة والسلامة المهنية

(نسخة خاصة للمقاول، يتم توقيعها من قبل المقاول)

(إسم المقاول والعنوان على ورق مروس)

اسم العقد: .....

رقم المشروع: .....

من منطلق الحرص على الالتزام بتطبيق الاجراءات المتعلقة بصحة وسلامة العاملين من قبلي كمقاول، أقر أنني سأقوم بتطبيق النقاط المذكورة أدناه فيما يخص العمالة القسرية وعمالة الأطفال والصحة والسلامة العامة للعاملين. وانني على أتم الاستعداد بالالتزام بالاجراءات المنصوصة أدناه:

1. **توظيف أو استخدام العمالة القسرية أو الأشخاص المعرضين للاتجار، كما يلي:**

- العمالة القسرية أي عمل أو خدمة لا يتم أداؤها طواعية، والتي يتم انتزاعها من فرد تحت التهديد بالقوة أو العقوبة، وتشمل أي نوع من العمل غير الطوعي أو الإجباري، مثل العمل بالسخرة أو ترتيبات تعاقد عمل مماثلة.
- يُعرَّف الاتجار بالبشر بأنه استئجار أو نقل أو ترحيل أو إيواء أو استقبال الأشخاص عن طريق التهديد أو استخدام القوة أو غير ذلك من أشكال الإكراه أو الاختطاف أو الاحتيال أو الخداع أو إساءة استخدام السلطة أو موقف ضعف، أو إعطاء أو تلقي مدفوعات أو فوائد لتحقيق موافقة شخص له سيطرة على شخص آخر، لأغراض الاستغلال.

2. **توظيف أو استخدام عمالة الأطفال، كما يلي:**

- توظيف أو استخدام طفل دون سن (14) عاماً ما لم يحدد القانون الوطني سناً أعلى (الحد الأدنى للسن).

Official Use Only

- توظيف أو استخدام طفل بين الحد الأدنى للسن و(18) عاماً بطريقة من المحتمل أن تكون خطرة أو تتعارض مع تعليم الطفل أو تضر بصحته او تنميته الجسدية أو العقلية أو الروحية أو الأخلاقية أو الاجتماعية.
- العمل الذي يعتبر خطراً على الأطفال هو العمل الذي من المحتمل بحكم طبيعته أو الظروف التي يتم تنفيذه فيها أن يعرض صحة الأطفال أو سلامتهم أو أخلاقهم للخطر، وتشمل أنشطة العمل المحظورة على الأطفال:

أ. العمل الذي يرتبط به اعتداء جسدي أو نفسي أو جنسي؛
ب. العمل تحت الأرض أو تحت الماء أو العمل على ارتفاعات أو في الأماكن الضيقة؛
ت. العمل بآلات أو معدات أو أدوات خطرة، أو تنطوي على مناولة أو نقل أحمال ثقيلة؛
ث. العمل في بيئة غير صحية تعرض الأطفال لمواد أو عوامل أو عمليات خطرة أو لدرجات حرارة أو ضوضاء أو اهتزازات تضر بالصحة؛ أو
ج. العمل في ظل ظروف صعبة مثل العمل لساعات طويلة أو أثناء الليل أو في الحجز في مرافق الجهة المشترية.

3. **الامتثال لجميع القوانين والأنظمة والارشادات المعمول بها والمتعلقة بالصحة والسلامة وأي متطلبات أخرى مذكورة في المواصفات.**

التوقيع ---------- التاريخ ----------

المقاول ----------

Official Use Only

الملحق 6: عينات من لافتات الصحة والسلامة المهنية القياسية ومن معدات الحماية الشخصية القياسية

فيما يلي نماذج من لوحات لافتات السلامة[2]. ربما تكون لافتات السلامة في موقع العمل هي الطريقة الأكثر استخفافًا لضمان التذكير المستمر وتعزيز الوعي بقواعد السلامة.

تعتبر الصور ادناه نماذج وأمثلة ويتوجب على المقاول تقديم اعتمادات لكافة الاشارات التحذيرية والارشادية وبحيث تكون باللغة العربية.ك

Official Use Only

عينات من معدات الحماية الشخصية القياسية

Official Use Only